

JORGE PEREZ VIVEROS

SÍNTESIS

"Profesional de Derecho con sólida experiencia en la administración pública y supervisión de proyectos de infraestructura social. Poseo un perfil híbrido que combina el conocimiento del marco legal y normativo, con habilidades técnicas operativas en maquinaria diésel, lo que me permite supervisar obras desde una perspectiva técnica, legal y administrativa."

COMPETENCIAS

- Análisis y Aplicación Jurídica
- Gestión de Datos y Reporte
- Operación Especializada: Conocimiento avanzado en la operación y mantenimiento de maquinaria pesada con motores diésel.
- Redacción Técnica y Legal
- Interpretación de Planos y Normas
- Mediación y Concertación Social
- Persona proactiva y dinámica
- Trabajo en equipo
- Responsabilidad y compromiso

EXPERIENCIA

ADMINISTRATIVO LOGÍSTICO, 12/2024 - 08/2025
FRANJOR , Tetepango , Hidalgo

- Verificación y contabilización de las transacciones realizadas.
- Preparación de documentos contables y financieros.
- Realización de pagos a cuenta y actualización de los balances pendientes.
- Supervisión y seguimiento de cuentas vencidas y cobro de facturas pendientes.
- Realización de cierres de caja y conciliaciones de cuentas.

SECRETARIO GENERAL, 01/2023 - 11/2023

ALCALDIAS GUSTAVO A. MADERO Y COYOACAN , Alcaldias Gustavo A.Madero y Coyoacán , CDMX

- Gestión y Protocolo de Cabildo: Coordinación, preparación y conducción de las sesiones de Cabildo, asegurando el cumplimiento del orden del día y la correcta elaboración de las actas de asamblea.
- Atención Ciudadana y Trámites
- Enlace Institucional y Mediación: Intermediación política entre el Alcalde, el cuerpo de Regidores y diversas dependencias gubernamentales para facilitar la toma de decisiones y resolver conflictos sociales.
- Verificación de luminarias, viviendas, calles, escuelas y centros culturales.
- Redacción de textos, actas y correos a solicitud del superior.
-

SUPERVISOR DEL PROGRAMA FAIS , 01/2023 - 11/2023
Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social, Alcaldias Gustavo A.Madero y Coyoacán , CDMX

- Recorrido de campo**:** Visitar las zonas de atención prioritaria para identificar carencias

- Levantamiento de encuestas
- Formar Comités de Participación Social
- Capacitación: Explicar a los ciudadanos sus derechos y cómo pueden dar seguimiento a los proyectos.
- Integración de expedientes
- Supervisión visual
- Enlace institucional con el gobierno municipal, secretaria del bienestar, y la comunidad en general
- Asignación de recursos para cada proyecto y control de presupuestos

AUXILIAR JURIDICO H. AYUNTAMIENTO DE TETEPANGO, HIDALGO 06/2026 – 09/2026
* Apoyo en la atención y seguimiento de juicios laborales y otros procedimientos legales del municipio.
* Integración, revisión y actualización de expedientes jurídicos.
* Seguimiento de notificaciones judiciales, requerimientos oficiales y plazos procesales.
* Apoyo en la elaboración de contestaciones de demandas y preparación de documentación para audiencias.
* Gestión documental y coordinación con las distintas áreas de la Administración Pública Municipal.
* Consulta y aplicación de leyes, reglamentos y disposiciones jurídicas relacionadas con las funciones del Ayuntamiento.
* Apoyo en la elaboración y revisión de convenios, contratos y acuerdos administrativos.

ESTUDIOS

CBTIS 218 *, Tlaxcoapan, Hidalgo , 08/2020 - 07/2023*
Tec. en Construcción : **Construcción**

CENHIES*, Pachuca de Soto, Hidalgo , 09/2023 - 09/2026*
LICENCIATURA EN DERECHO

SEMINARIO DE ESTUDIO COMPARADO DEL PROCESO PENAL EN MÉXICO. Impartido en el Instituto de Ciencias Sociales de la Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo. (UAEH) Duración: 20 hrs. Del 1 al 4 de febrero del 2026

CURSO "JUICIOS PARA LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS POLÍTICOS ELECTORALES DEL CIUDADANO"
Tribunal Electoral de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
20 de Junio del 2026

INSTITUTO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DE LA PROCURADURÍA GENERAL DE JUSTICIA
Capacitación del correcto llenado del informe policial homologado, que incluye la elaboración de la puesta a disposición; recabar entrevistas y el adecuado llenado del **IPH** Duración de 10 hrs. 7 de Septiembre del 2026

Capacitación en Derechos Humanos y Seguridad Pública Municipal Comisión de Derechos Humanos del Estado de Hidalgo

* Derechos Humanos de las Personas Detenidas por Infracciones Administrativas.
* Registro Nacional de Detenciones.
* Reglas Mandela para el Tratamiento de las Personas Privadas de la Libertad.
* Principios y Buenas Prácticas sobre la Protección de las Personas Privadas de la Libertad en las Américas.Duración de 8 hrs, 4 de Septiembre del 2026